

Bosna i Hercegovina

BRČKO DISTRIKT
Bosne i Hercegovine
VLADA BRČKO DISTRIKTA

Odjel / Odjeljenje za stručne i
administrativne poslove



Босна и Херцеговина

БРЧКО ДИСТРИКТ
Босне и Херцеговине
ВЛАДА БРЧКО ДИСТРИКТА

Одјељење за стручне и
административне послове

Bulevar Mira 1. 76100 Brčko distrikt BiH, Telefon: 049 240 799. Faks: 049 217 234. Centrala: 049 240 600
Булевар Мира 1. 76100 Брчко дистрикт БиХ, Телефон: 049 240 799. Факс: 049 217 234. Централа: 049 240 600

Broj predmeta: 33-003880/22

Broj akta: 02-1348NH-0001/22

Datum, 21. 11. 2022. godine

Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 34. Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 17/22 – prečišćeni tekst), Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-020/22 od 8. 2. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-026/22 od 16. 2. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-036/22 od 25. 3. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-042/22 od 14. 4. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-045/22 od 15. 4. 2022. godine, Odluke o dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-052/22 od 26. 5. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-054/22 od 1. 6. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-061/22 od 7. 6. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-064/22 od 5. 7. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-068/22 od 26. 7. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-071/22 od 23. 8. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-078/22 od 9. 9. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-086/22 od 6. 10. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-094/22 od 31. 10. 2022. godine, Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o raspisivanju javnih konkursa za 2022. godinu, broj predmeta: 33-000059/22, broj akta: 01.1-1413EK-100/22 od 14. 11. 2022. godine, Odjeljenje za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenje za ljudske resurse r a s p i s u j e

JAVNI KONKURS **za prijem u radni odnos**

NA NEODREĐENO VRIJEME U

I. UREDU GRADONAČELNIKA

Inspektorat

1. TEHNIČKI SEKRETAR

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- neposredno je odgovoran šefu Inspektorata i glavnim inspektorima,
- obavlja administrativne i tehničke poslove u Inspektoratu,

- omogućava što lakše i kvalitetnije obavljanje poslova iz nadležnosti Inspektorata,
- vodi protokol predmeta dostavljenih Inspektoratu,
- vodi korespondenciju u vezi sa zaprimljenim predmetima i protok informacija,
- prima i usmjerava telefonske pozive,
- vodi evidenciju o obavezama šefa Inspektorata i glavnih inspektora (sastanci, posjete, prijemi stranaka i ostalo),
- po potrebi zamjenjuje kurira – skladištara i stručnog referenta za vođenje baze podataka u Inspektoratu i obavlja sve njihove poslove,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Inspektorata i glavnog inspektora.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma srednjeg obrazovanja – IV. stepen društvenog smjera ili tehničkog smjera,
- šest mjeseci radnog iskustva nakon sticanja navedene srednje stručne spreme,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet i elektronska pošta),
- položen vozački ispit „B“ kategorije.

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred: V4 (mjesečna osnovna plata 981,67 KM).

Izabrani kandidati započet će s radom najranije 9. 2. 2023. godine.

II. ODJELJENJU ZA STRUČNE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE

Pododjeljenje za ljudske resurse

1. STRUČNI SAVJETNIK ZA PRAVNE POSLOVE

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- vodi upravni postupak u složenijim upravnim stvarima i postupa po aktima iz upravnih sporova,
- primjenjuje i izrađuje akte iz oblasti radno-pravnih odnosa (ugovore, rješenja, odluke i druge akte koje donosi gradonačelnik odnosno rukovodilac organa javne uprave),
- izrađuje zakonske i podzakonske akte iz oblasti upravljanja ljudskim resursima i radno-pravnih odnosa,
- saraduje s upravnim inspektorom radi praćenja poštovanja propisa,
- savjetuje Pododjeljenje i organe javne uprave s ciljem pravilnog postupanja i primjene važećih zakonskih propisa iz oblasti ljudskih resursa i radno-pravnih odnosa,
- sudjeluje u izradi zakonskih propisa iz područja rada Pododjeljenja i odgovoran je za njihovu pravilnu primjenu,
- na osnovu dostavljenog nacрта organizacionog plana od rukovodilaca organa javne uprave sačinjava obavještenje o usklađenosti istog sa Zakonom o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH,
- prati zakonsku regulativu na nivou BiH, entiteta i Evropske unije te usklađuje propise Brčko distrikta BiH,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Pododjeljenja i šefa Odjeljenja.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja, minimalno 240 ECTS bodova, diplomirani pravnik,
- tri godine radnog iskustva nakon sticanja navedene visoke stručne spreme,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet i elektronska pošta).

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred: VIII3 (mjesečna osnovna plata 1.940,58 KM).

2. VIŠI STRUČNI SARADNIK ZA OBUKU I OCJENJIVANJE

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- razvija procedure, programe i planove za obuku službenika i namještenika te je odgovoran za njihovu primjenu,
- vodi evidenciju o obukama te evidenciju o položenim ispitima za rad u organima javne uprave i stručnom ispitu,
- razvija procedure, programe i planove za ocjenjivanje rada službenika i namještenika i razvoj njihove karijere te osigurava njihovu pravilnu primjenu u organima javne uprave,
- sudjeluje u procesu ocjenjivanja i izradi izvještaja o istom,
- unosi obrasce o ocjenjivanju i probnom radu u HRMIS bazu podataka,
- prati proces probnog rada i vodi evidenciju o istom,
- sudjeluje u izradi odgovarajućih zakonskih propisa, primjenjuje ih u radu i prati,
- odgovoran je za provedbu procedura iz oblasti nagrađivanja i sankcioniranja na osnovu godišnje ocjene rada,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Pododjeljenja i šefa Odjeljenja.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja, minimalno 240 ECTS bodova, društvenog ili tehničkog smjera,
- jedna godina radnog iskustva nakon sticanja navedene visoke stručne spreme,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet i elektronska pošta).

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred: VII5 (mjesečna osnovna plata 1.603,23 KM).

III. ODJELJENJU ZA JAVNE POSLOVE

Pododjeljenje za puteve i parkove

1. STRUČNI REFERENT ZA PUTEVE

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- organizuje rad na realizaciji jednog ili više projekata na izgradnji i rekonstrukciji nekategorisanih puteva, pristupnih puteva, pješačkih staza, biciklističkih staza, sekundarnih ulica, raskršća u nivou, nivoa kanalizacija I i II, jednorasponskih mostova, propusta, vijadukata, odvodnji oborinskih voda,
- snima stanje na terenu i pravi predmjere i skice u skladu s uputstvima nadređenog,
- radi na izradi programske dokumentacije, kontroli kvaliteta i količine izvedenih radova,
- vrši stalni stručni nadzor,
- priprema tendersku dokumentaciju i sudjeluje u komisijama imenovanima u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama,
- osigurava, kontroliše i čuva investiciono-tehničku dokumentaciju,
- obavlja i druge poslove po nalogu šefa Odjeljenja i šefa Pododjeljenja.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma srednjeg obrazovanja – IV. stepen, građevinski tehničar,
- šest mjeseci radnog iskustva nakon stjecanja navedene srednje stručne spreme,
- položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine,
- položen stručni ispit iz oblasti građevinarstva,

- poznavanje rada na računaru (Word, Excel, internet i elektronska pošta).

Broj izvršilaca: 1 (jedan)

Platni razred: V6 (mjesečna osnovna plata 1.040,24 KM).

Izabrani kandidati započet će s radom najranije 5. 3. 2023. godine.

Kandidati koji su zainteresovani za prijem u radni odnos po raspisanom Javnom konkursu dužni su podnijeti prijavu u propisanom roku, a materijalno i krivično su odgovorni za tačnost podataka navedenih u prijavi.

Pravo prijave na Konkurs imaju kandidati koji pored navedenih kvalifikacija za radno mjesto, moraju ispunjavati sljedeće **opće uslove** za zasnivanje radnog odnosa: državljanin je BiH, punoljetan je, zdravstveno je sposoban za obavljanje poslova upražnjenog radnog mjesta, protiv njega se ne vodi krivični postupak za sva krivična djela, osim za krivična djela protiv sigurnosti javnog saobraćaja, da se na njega ne odnosi član IX. stava (1) Ustava BiH, da u posljednje tri (3) godine (počevši od dana objave Konkursa) nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH odnosno entiteta i Distrikta uslijed pravosnažno izrečene disciplinske mjere.

Potpisana prijava na Javni konkurs dostavlja se osobno u zgradu Vlade Brčko distrikta BiH – Bulevar mira br. 1, pult 6, 7 ili 8, a putem pošte prijave treba slati na adresu: VLADA BRČKO DISTRIKTA BiH – ODBOR ZA ZAPOSŁJAVANJE – Bulevar mira br. 1, najkasnije do **5. 12. 2022. godine do 15.00 sati.**

Obrazac prijave može se preuzeti na infopultu u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH i na internet stranici Vlade Brčko distrikta BiH (www.vlada.bdcentral.net).

Nepravovremeno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Konkurs je otvoren od dana objave na internet stranici Vlade Brčko distrikta BiH i traje **do 5. 12. 2022. godine.**

NAPOMENA

Selektovani kandidati s kojima će se obavljati testiranje / intervju o datumu, mjestu i terminu **ISKLUČIVO SE OBAVJEŠTAVAJU PUTEM SLUŽBENE INTERNET STRANICE** Vlade Brčko distrikta BiH (www.vlada.bdcentral.net).

U skladu s članom 39. stav (2) Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 09/14, 37/15, 48/16, 9/17, 50/18, 14/19, 24/20, 41/20 i 02/21) kandidati za radna mjesta koji nemaju položen ispit za rad u organima uprave mogu ravnopravno konkurisati i biti izabrani kao i kandidati koji imaju položen ispit, uz obavezu da u roku od šest mjeseci od dana sticanja uslova za polaganje ispita polože ispit za rad u organima uprave.

Za diplome koje su stečene u inostranstvu nakon 6. 4. 1992. godine potrebna je nostrifikacija.

Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni konkurs.

Nakon obavještenja Odbora za zapošljavanje o izboru kandidata izabrani kandidati dostavljaju dokumente kojima dokazuju tačnost podataka kojima se potvrđuje ispunjenje općih uslova i kvalifikacija za radno mjesto.

Sve informacije u vezi s Konkursom mogu se dobiti u Odjeljenju za stručne i administrativne poslove – Pododjeljenju za ljudske resurse na broj telefona 049 / 240-652.

pripremila:

Marija Vučković, mag.

**Šef Pododjeljenja
za ljudske resurse**

**Šef Odjeljenja za stručne i
administrativne poslove**

Arijana Ćulibrk, dipl. pravnik

Mr. sc. Nedim Hamzabegović