

Босна и Херцеговина

БРЧКО ДИСТРИКТ

Босне и Херцеговине

ВЛАДА БРЧКО ДИСТРИКТА

Одјељење - Одјел за стручне и
административне послове



Bosna i Hercegovina

BRČKO DISTRIKT

Bosne i Hercegovine

VLADA BRČKO DISTRIKTA

Odjeljenje - Odjel za stručne i
administrativne poslove

Булевар Мира 1. 76100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049 240 709. Факс: 049 217 234

www.bdcentral.net

Булевар Мира 1. 76100 Брчко Дистрикт БиХ
Телефон: 049 240 709. Факс: 049 217 234.

Број предмета: 33-002580/20
Број акта: 02-1145SB-0001/20
Datum, 30. 7. 2020. godine
Мјесто, Брчко

На основу Одлуке градоначелника о расписивању Јавног натјечаја, број предмета: 33-002285/20, број акта: 01.1-1141SM-001/20 од 24. 7. 2020. године, Одјел за стручне и административне послове – Пододјел за људске ресурсе **р а с п и с у ј е**

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u radni odnos

NA MANDAT OD ČETIRI GODINE U
DIREKCIJI ZA FINACIJE BRČKO DISTRIKTA BiH
Ured ravnatelja Direkcije za financije

1. Ravnatelj Direkcije za financije

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- predstavlja Direkciju za financije i upravlja njenim radom
- osigurava zakonito, transparentno, ekonomično i politički neovisno obavljanje poslova Direkcije za financije
- prisustvuje sjednicama Vlade Brčko distrikta BiH, daje stručne savjete i preporuke gradonačelniku Brčko distrikta BiH i Vladi Brčko distrikta BiH u svezi s pitanjima iz djelokruga rada Direkcije za financije
- daje prijedloge koji su od značaja za postavljanje stručnih ciljeva i provedbu razvojne strategije u oblasti upravljanja finansijsko-računovodstvenim funkcijama
- izrađuje planove, razvija analitiku fiskalnog kapaciteta i predlaže politiku financija Brčko distrikta BiH
- implementira preporuke u svezi s reformom javnih financija
- kontinuirano predlaže neophodne mjere s ciljem stvaranja mehanizma fiskalne usklađenosti, jačanja fiskalne pozicije te ostvarenja što boljeg fiskalnog rezultata u sklopu koordinacije fiskalnih ciljeva na razini države
- podnosi izvješća Skupštini Brčko distrikta BiH o raspoloživosti prihoda za godišnji proračun
- redovito upoznaje gradonačelnika Brčko distrikta BiH i Vladu Brčko distrikta BiH o rezultatima procesa fiskalne koordinacije
- prati i analizira stanje u oblasti rada Ureda ravnatelja, Trezora i Porezne uprave te predlaže poduzimanje odgovarajućih aktivnosti s ciljem poboljšanja njihovog rada
- koordinira suradnju unutar Direkcije za financije te radi na jačanju komunikacije između Direkcije za financije i menadžmenta ostalih proračunskih korisnika
- predlaže gradonačelniku Brčko distrikta BiH i na njegov zahtjev priprema nacрте zakona i propisa iz nadležnosti Direkcije za financije te donosi propise za provedbu iz oblasti financija
- vodi globalnu politiku razvitka informatičke potpore finansijsko-računovodstvenoj funkciji
- s ciljem zaštite finansijskog integriteta Brčko distrikta BiH osigurava odgovoran, transparentan, djelotvoran i učinkovit finansijski sustav i osigurava uspostavu mehanizma interne kontrole i unutarnje revizije finansijske funkcije.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri године, то јест висока стручна спрема (VSS), VII/1 коефицијент образовања, минимално 240 ECTS бодова, економског смера
- седам година радног искуства након стјецанја наведене високе стручне спреме

- položen ispit za rad u tijelima uprave ili ispit položen na bilo kojoj razini vlasti pred mjerodavnim tijelima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine
- vještine rukovođenja
- analitičke vještine i kreativnost
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Word, Microsoft Excel, internet i elektronička pošta).

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Platni razred: X2 (mjesečna osnovna plaća 3.365,92 KM).

Trezor

2. Ravnatelj Trezora

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- rukovodi radom Trezora u skladu sa zakonima i uputama gradonačelnika i ravnatelja Direkcije za financije
- prati i provodi zakone i propise nadležnih tijela i institucija BiH i Brčko distrikta BiH iz djelokruga Trezora pod nadzorom i instrukcijama gradonačelnika i ravnatelja Direkcije za financije
- sudjeluje u pripremi nacrtu zakona i propisa iz oblasti koje spadaju u nadležnosti Trezora
- zamjenjuje ravnatelja Direkcije za financije u odsutnosti i postupa umjesto ravnatelja Direkcije za financije ako on nije u mogućnosti
- obrazuje radna tijela iz svoje nadležnosti
- provodi odluke gradonačelnika i Skupštine koje spadaju u njegovu nadležnost
- poduzima neophodne mjere radi učinkovitijeg ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadaća iz nadležnosti Trezora, poboljšanja stanja u oblastima iz nadležnosti Trezora
- obavještava Skupštinu o svim pitanjima iz njegove nadležnosti na zahtjev Skupštine i gradonačelnika
- odgovoran je za pravilnu primjenu zakona, stručno, učinkovito i pravodobno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Trezora
- obavlja ostale dužnosti iz nadležnosti Trezora u skladu sa zakonom i propisima BiH i Skupštine ili dužnosti koje naloži gradonačelnik ili ravnatelj Direkcije za financije.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine, to jest visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja, minimalno 240 ECTS bodova, ekonomskog smjera
- sedam godina radnog iskustva nakon stjecanja navedene visoke stručne spreme
- položen ispit za rad u tijelima uprave ili ispit položen na bilo kojoj razini vlasti pred mjerodavnim tijelima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine
- vještine rukovođenja
- analitičke vještine i kreativnost
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Word, Microsoft Excel, internet i elektronička pošta).

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Platni razred: X1 (mjesečna osnovna plaća 3.201,85 KM).

Porezna uprava

3. Ravnatelj Porezne uprave

Opis poslova radnog mjesta i odgovornosti:

- rukovodi radom Porezne uprave u skladu sa zakonima i uputama gradonačelnika Brčko distrikta BiH i ravnatelja Direkcije za financije
- prati i provodi zakone i propise nadležnih tijela i institucija BiH i Brčko distrikta BiH iz djelokruga rada Porezne uprave pod nadzorom i instrukcijama gradonačelnika Brčko distrikta BiH i ravnatelja Direkcije za financije
- sudjeluje u pripremi nacrtu zakona i propisa iz područja koja spadaju u nadležnost Porezne uprave

- provodi odluke gradonačelnika Brčko distrikta BiH i Skupštine Brčko distrikta BiH koje spadaju u njegovu nadležnost
- poduzima neophodne mjere radi učinkovitijeg ostvarivanja utvrđenih ciljeva i zadataka iz nadležnosti Porezne uprave i poboljšava stanje u područjima iz nadležnosti Porezne uprave
- obavještava Skupštinu Brčko distrikta BiH o svim pitanjima iz njegove nadležnosti na zahtjev Skupštine Brčko distrikta BiH i gradonačelnika Brčko distrikta BiH
- odgovoran je za pravilnu primjenu zakona, stručno, učinkovito i pravodobno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Porezne uprave
- predlaže poduzimanje neophodno potrebnih mjera kako bi doprinio što uspješnijem otkrivanju kriminalnih aktivnosti
- surađuje s poreznim upravama entiteta BiH i drugim državnim tijelima u Bosni i Hercegovini
- brine o provedbi zakona iz područja poreza, financija i doprinosa
- razmatra i poduzima mjere po primjedbama, sugestijama i drugim zahtjevima građana (upućeni na rad službenika Porezne uprave)
- sudjeluje u izradi pravilnika, naputaka i instrukcija za Poreznu upravu
- radi na izradi informacija i izvješća koji su u nadležnosti Porezne uprave
- predlaže poduzimanje mjera organizacije za uspješnije izvršavanje zadataka Porezne uprave
- obavlja i druge radnje u skladu sa zakonima i instrukcijama Skupštine Brčko distrikt BiH i Vlade Brčko distrikt BiH
- za svoj rad odgovoran je ravnatelju Direkcije za financije
- obavlja i druge poslove koje odredi ravnatelj Direkcije za financije.

Kvalifikacija za radno mjesto:

- stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju od najmanje četiri godine, odnosno visoka stručna sprema (VSS), VII/1 koeficijent obrazovanja, minimalno 240 ECTS bodova, ekonomskog smjera
- sedam godina radnog iskustva nakon stjecanja navedene visoke stručne spreme
- položen ispit za rad u tijelima uprave ili ispit položen na bilo kojoj razini vlasti pred mjerodavnim tijelima u Bosni i Hercegovini u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine
- vještine rukovođenja, analitičke vještine i kreativnost
- poznavanje rada na računalu (Microsoft Word, Microsoft Excel, internet i elektronička pošta).

Broj izvršitelja: 1 (jedan)

Platni razred: X1 (mjesečna osnovna plaća 3.201,85 KM).

Kandidati koji su zainteresirani za prijam u radni odnos po raspisanom Javnom natječaju dužni su podnijeti prijavu u propisanom roku, a materijalno i kazneno su odgovorni za točnost podataka navedenih u prijavi.

Pravo prijave na Natječaj imaju kandidati koji pored navedenih kvalifikacija za radno mjesto moraju ispunjavati sljedeće **opće uvjete** za zasnivanje radnog odnosa: da je državljanin BiH, da je punoljetan, da je zdravstveno sposoban za vršenje poslova upražnjenog radnog mjesta, da se protiv njega ne vodi kazneni postupak za sva kaznena djela, osim za kaznena djela protiv sigurnosti javnog prometa, da se na njega ne odnosi članak IX. stavak (1) Ustava BiH, da u posljednje 3 (tri) godine (počevši od dana objave Natječaja) nije otpušten iz državne službe u institucijama BiH odnosno entiteta i Distrikta uslijed pravomoćno izrečene stegovne mjere.

Potpisana prijava na Javni natječaj dostavlja se osobno u zgradu Vlade Brčko distrikta BiH – Bulevar mira br. 1, šalter broj 6 ili 7, a putem pošte prijave treba slati na adresu: VLADA BRČKO DISTRIKTA BiH – ODBOR ZA ZAPOSŁJAVANJE – Bulevar mira br. 1, najkasnije do **14. 8. 2020. godine do 15.00 sati**.

Obrazac prijave može se preuzeti na infopultu u zgradi Vlade Brčko distrikta BiH i na mrežnoj stranici Vlade Brčko distrikta BiH (www.vlada.bdcentral.net).

Nepravodobno prispjele prijave neće biti razmatrane.

Natječaj je otvoren od dana objave na mrežnoj stranici Vlade Brčko distrikta BiH i u tri dnevna lista i traje do **14. 8. 2020. godine**.

NAPOMENA

- Selektirani kandidati s kojima će se obavljati testiranje/intervju o datumu, mjestu i terminu **ISKLUČIVO SE INFORMIRAJU PUTE M SLUŽBENE MREŽNE STRANICE** Vlade Brčko distrikta BiH (www.vlada.bdcentral.net).

- U skladu s člankom 39. stavkom (2) Zakona o državnoj službi u tijelima javne uprave Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 09/14 i 37/15) kandidati za radna mjesta koji nemaju položen ispit za rad u tijelima uprave mogu ravnopravno konkurirati i biti izabrani kao i kandidati koji imaju položen ispit uz obvezu da u roku od šest mjeseci od dana stjecanja uvjeta za polaganje ispita polože ispit za rad u tijelima uprave.

Za diplome koje su stečene u inozemstvu nakon 6. 4. 1992. godine potrebna je nostrifikacija.

Potpisana prijava koja se podnosi važi samo za navedeni Natječaj.

Nakon obavijesti Odbora za zapošljavanje o izboru kandidata izabrani kandidati dostavljaju dokumente kojima dokazuju točnost podataka kojim se potvrđuje ispunjavanje općih uvjeta i kvalifikacija za radno mjesto.

Sve informacije u svezi s Natječajem mogu se dobiti u Odjelu za stručne i administrativne poslove – Pododjelu za ljudske resurse putem telefonskog broja: 049/240 655.

voditeljica Pododjela za ljudske resurse

Arijana Ćulibrk, dipl. iur.

**predstojnik Odjela
za stručne i administrativne poslove**

Srđan Blažić, dipl. oec.