



Broj predmeta: 05-000916/13
Broj akta: 01.11-1031DS-49/15
Datum, 30.04.2015. godine
Mjesto, Brčko

Na osnovu člana 52. Statuta Brčko distrikta BiH – prečišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10), člana 10. i člana 11. stav (2) Zakona o Vladi Brčko distrikta BiH („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, brojevi: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10 i 28/12), te člana 24. stav (6) i člana 140. Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“, broj: 09/14) i Zaključka Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj: 33-000434/14 od 4. 11. 2014. godine, a na Prijedlog Odjeljenja za stručne i administrativne poslove broj: 05-000916/13 od 28. 4. 2015. godine, Vlada Brčko distrikta BiH, na 80. vanrednoj sjednici, održanoj 29. aprila 2015. godine, d o n o s i

O D L U K U

O KATEGORIZACIJI RADNIH MJESTA U ORGANIMA JAVNE UPRAVE BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet)

Ovom odlukom utvrđuju se kategorije radnih mjesta, kriteriji za utvrđivanje stepena za svaku kategoriju i stepeni kategorija radnih mjesta u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: organi javne uprave) i drugim institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, koje se finansiraju iz budžeta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: institucija), ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Član 2. (Cilj donošenja Odluke)

Cilj donošenja Odluke je unapređenje procesa kategorisanja radnih mjesta u organima javne uprave i institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, te donošenje novih organizacionih planova/pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (u daljnjem tekstu: organizacioni plan/pravilnik) u skladu s odredbama ove odluke.

DIO DRUGI – KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE STEPENA ZA SVAKU KATEGORIJU RADNIH MJESTA I STEPENI KATEGORIJA RADNIH MJESTA

POGLAVLJE I. KRITERIJI I KATEGORIJE

Član 3.

(Kriteriji za utvrđivanje stepena za svaku kategoriju)

Svaka funkcionalna kategorija iz člana 4. ove odluke obuhvata jedan ili više stepena s odgovarajućim zvanjima, koji su definisani u odnosu na sljedećih pet kriterija:

- a) Odgovornost pozicije koja se odnosi na obim u kojem ta pozicija ima uticaja na provedbu ciljeva organa javne uprave i institucija, odgovornost za samostalno donošenje odluka i obavljanje zadataka, i obim odgovornosti za rukovođenje ljudima, upravljanje budžetom i drugim resursima;
- b) Složenost pozicije koja se odnosi na raznovrsnost zadataka povezanih s pozicijom i mjeru u kojoj su za te zadatke potrebne analitičke vještine i kreativnost;
- c) Vještine potrebne za dato radno mjesto koje se odnose na obim u kojem mjesto zahtijeva saradnju, koordinaciju, pregovore i predstavljanje;
- d) Kvalifikacija za radno mjesto koja podrazumijeva obrazovanje, znanje, vještine, i obuku za obavljanje odgovarajućih poslova;
- e) Radno iskustvo je iskustvo stečeno nakon stjecanja odgovarajućeg stepena stručne spreme.

Član 4.

(Kategorije)

Službenici i namještenici dijele se u sljedeće funkcionalne kategorije:

- a) kategorija rukovodećih državnih službenika i namještenika prema članu 2. tačka e) Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine;
- b) kategorija rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa;
- c) kategorija državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata (državni službenici i namještenici sa VSS s najmanje završenim dodiplomskim studijem);
- d) kategorija državnih službenika izvršilaca (državni službenici i namještenici sa najmanje SSS);
- e) kategorija pomoćnih državnih službenika i namještenika (državni službenici i namještenici s drugim kvalifikacijama).

POGLAVLJE II. KRITERIJI I STEPENI KATEGORIJE RADNIH MJESTA RUKOVODEĆIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 5.

(Kriteriji za razvrstavanje radnog mjesta u kategoriju rukovodećih državnih službenika i namještenika)

Da bi radno mjesto bilo razvrstano u kategoriju rukovodećih državnih službenika i namještenika i u jedan od stepena i zvanja iz člana 6. ove odluke potrebno je da se ispune sljedeći kriteriji:

- a) Veoma visok nivo odgovornosti, koji podrazumijeva ključan uticaj na određivanje i provođenje politike organa javne uprave i institucija, ograničen jedino općim smjernicama Vlade Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, kao i punu odgovornost za rukovođenje ljudima, upravljanje budžetom i drugim resursima organa javne uprave i institucija;

- b) Najsloženiji poslovi u kojima se primjenom analitičkih vještina i kreativnosti u radu znatno utiče na određivanje politike ili postizanje rezultata u svim oblastima iz djelokruga rada organa javne uprave i institucija;
- c) Vještine stalne poslovne komunikacije na veoma visokom nivou – kontakti unutar i izvan organa javne uprave i institucija, u kojima se djelotvorno prenose informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada organa javne uprave i institucija;
- d) Kvalifikacija za radno mjesto: stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju najmanje četiri godine odnosno visoka stručna sprema (VSS) VII/1 koeficijent obrazovanja minimalno 240 ECTS bodova, položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, vještine rukovođenja, analitičke vještine i kreativnost.

Član 6.

(Stepeni kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika i minimalno radno iskustvo)

- (1) Kategorija radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika dijeli se na dva stepena, zavisno o stepenu odgovornosti, složenosti pozicije, potrebnih vještina, kvalifikacija i radnog iskustva.
- (2) Prvi stepen kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika dodjeljuje se radnom mjestu odgovornom za rukovođenje organizacionom jedinicom koja ima najmanje dvije osnovne organizacione cjeline, kao što je zvanje direktora.
- (3) Drugi stepen kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika dodjeljuje se:
 - a) radnom mjestu odgovornom za rukovođenje Inspektoratom koji je nadležan za inspeksijske poslove, kao što je zvanje šefa Inspektorata;
 - b) radnom mjestu odgovornom za rukovođenje značajnim dijelom organizacione jedinice koja ima najmanje dvije organizacione cjeline, kao što je zvanje zamjenika direktora;
 - c) radnom mjestu koje se odnosi na rukovođenje određenim inspekcijama kao organizacionim cjelinama Inspektorata i izvršioци tog radnog mjesta su odgovorni za rukovođenje organizacionom cjelinom Inspektorata, kao što je zvanje glavnog inspektora.
- (4) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto prvog stepena kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika je najmanje sedam godina radnog iskustva.
- (5) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto drugog stepena kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika je najmanje pet godina radnog iskustva. U slučaju zvanja šefa Inspektorata i glavnog inspektora potrebno je najmanje pet godina radnog iskustva od čega najmanje tri godine na inspeksijskim poslovima.

POGLAVLJE III. KRITERIJI I STEPENI KATEGORIJE RADNIH MJESTA RUKOVODEĆIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA SREDNJEG NIVOVA

Član 7.

(Kriteriji za razvrstavanje radnog mjesta u kategoriju rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa)

Da bi radno mjesto bilo razvrstano u kategoriju rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa i u jedan od stepena i zvanja iz člana 8. ove odluke potrebno je da se ispune sljedeći kriteriji:

- a) Visok nivo odgovornosti, koji podrazumijeva važan uticaj na određivanje i provođenje politike organa javne uprave i institucija i odlučivanje o najsloženijim stručnim pitanjima, što je ograničeno jedino općim usmjerenjima rukovodioca koja se tiču politike organa javne uprave i institucija;
- b) Visoka složenost poslova – složeni poslovi u kojima se primjenom analitičkih vještina ili primjenom novih metoda u radu bitno utiče na ostvarivanje ciljeva rada organa javne uprave i institucija;
- c) Redovna poslovna komunikacija na visokom nivou – kontakti unutar i izvan organa javne uprave i institucija, u kojima je ponekad potrebno da se djelotvorno prenesu informacije koje služe ostvarivanju ciljeva rada organa javne uprave i institucija;
- d) Kvalifikacija za radno mjesto: stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju najmanje četiri godine odnosno visoka stručna sprema (VSS) VII/1 koeficijent obrazovanja minimalno 240 ECTS bodova, položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, vještine rukovođenja ili posebna ovlaštenja, kao i analitičke vještine.

Član 8.

(Stepeni kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa i minimalno radno iskustvo)

- (1) Kategorija radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa dijeli se na dva stepena, zavisno o stepenu odgovornosti, složenosti pozicije, potrebnih vještina, kvalifikacija i radnog iskustva.
- (2) Prvi stepen kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa dodjeljuje se:
 - a) radnom mjestu rukovodioca tijela koje odlučuje u drugom stepenu o svim prvostepenim upravnim aktima organa javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH, kao što je zvanje predsjednika Apelacione komisije i radnom mjestu čiji izvršioци obavljaju poslove koji se odnose na inspekcijски nadzor nad primjenom zakona i podzakonskih propisa za šta imaju posebna ovlaštenja, kao što je zvanje upravnog inspektora;
 - b) radnom mjestu odgovornom za rukovođenje radom Stručne službe Skupštine, u kojoj se obavljaju stručni i drugi srodni poslovi, kao što je zvanje šefa Stručne službe Skupštine;
 - c) radnom mjestu odgovornom za odlučivanje u drugom stepenu o svim prvostepenim upravnim aktima organa javne uprave i institucija Brčko distrikta BiH, kao što je zvanje člana Apelacione komisije.
- (3) Drugi stepen kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa dodjeljuje se:
 - a) radnom mjestu čiji izvršilac zamjenjuje šefa Stručne službe Skupštine u kojoj se obavljaju stručni i drugi srodni poslovi, kao što je zvanje zamjenika šefa Stručne službe Skupštine;
 - b) radnom mjestu odgovornom za rukovođenje organizacionim jedinicama koje su nadležne za unutrašnje poslove, kao što je zvanje pomoćnika šefa Policije.
- (4) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto prvog i drugog stepena kategorije radnih mjesta rukovodećih državnih službenika i namještenika srednjeg nivoa je najmanje pet godina radnog iskustva.

POGLAVLJE IV. KRITERIJI I STEPENI KATEGORIJE RADNIH MJESTA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA STRUČNJAKA/EKSPERATA

Član 9.

(Kriteriji za razvrstavanje radnog mjesta u kategoriju državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata)

Da bi radno mjesto bilo razvrstano u kategoriju državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata i u jedan od stepena i zvanja iz člana 10. ove odluke potrebno je da se ispune sljedeći kriteriji:

- a) Umjereno visok nivo odgovornosti – odgovornost za pravilnu primjenu utvrđenih metoda rada, postupaka i stručnih tehnika, što može da uključi odgovornost za rukovođenje. Samostalnost u radu ograničena je povremenim nadzorom rukovodioca i pomoći rukovodioca kad rješavanje složenih stručnih problema zahtijeva dodatno znanje i iskustvo;
- b) Umjereno visok nivo složenosti poslova – najčešće precizno određeni, ali složeni poslovi u kojima se primjenjuju analitičke vještine pri primjeni utvrđenih metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika, kao i stručni nadzor nad izvođenjem radova i usluga, a koji zahtijevaju određenu vrstu licenci neophodnih za obavljanje zadataka i ciljeva radnog mjesta;
- c) Umjereno visok nivo učestalosti poslovne komunikacije – kontakti unutar i izvan organa javne uprave i institucija, čija je svrha pružanje savjeta i prikupljanje ili razmjena bitnih informacija;
- d) Kvalifikacija za radno mjesto: stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju najmanje četiri godine odnosno visoka stručna sprema (VSS) VII/1 koeficijent obrazovanja minimalno 240 ECTS bodova, položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, poznavanje metoda rada, postupaka i stručnih tehnika koje se stiče radnim iskustvom i analitičke vještine.

Član 10.

(Stepeni kategorije radnih mjesta državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata i minimalno radno iskustvo)

- (1) Kategorija radnih mjesta državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata (državni službenici i namještenici sa VSS s najmanje završenim dodiplomskim studijem) dijeli se na tri stepena zavisno o stepenu odgovornosti, složenosti pozicije, potrebnih vještina, kvalifikacija i radnog iskustva.
- (2) Prvi stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata dodjeljuje se radnom mjestu koje je odgovorno za rukovođenje većom organizacionom cjelinom organa javne uprave odnosno institucija i korištenje njihovih finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa, kao što su zvanja šefa sektora, šefa ureda i šefa pododjeljenja.
- (3) Drugi stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata dodjeljuje se:
 - a) radnom mjestu čiji izvršioци obavljaju poslove koji se odnose na inspekcijски nadzor nad primjenom zakona i podzakonskih propisa za šta imaju posebna ovlaštenja, kao što je zvanje inspektor;
 - b) radnom mjestu odgovornom za vođenje unutrašnjih organizacionih cjelina i korištenje njihovih finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa, kao što je zvanje šefa odsjeka.
- (4) Treći stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika i namještenika stručnjaka/eksperata dodjeljuje se:
 - a) radnom mjestu odgovornom za vođenje unutrašnjih organizacionih cjelina i korištenje

- njihovih finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa, kao što je zvanje šefa službe;
 - b) radnom mjestu odgovornom za vođenje unutrašnje organizacione cjeline i korištenje njenih finansijskih, materijalnih i ljudskih resursa, kao što je zvanje šef niže organizacione jedinice a što su: predsjednik Vijeća za izlaganje nekretnina, predsjednik Komisije za komasaciju i sl.
 - c) radnom mjestu čiji izvršioци obavljaju poslove u Uredu koordinatora Brčko distrikta Bosne i Hercegovine pri Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, kao što je zvanje pomoćnik koordinatora;
 - d) radnom mjestu odgovornom za određene oblasti rada u okviru organizacione jedinice čije dužnosti zahtijevaju visok stepen stručnosti i nezavisnosti u radu, kao što je zvanje stručnog savjetnika;
 - e) radnom mjestu odgovornom za određena područja rada u okviru organizacione jedinice koja zahtijevaju visoku stručnost, odgovornost, složenost i nezavisnost u radu, kao što je zvanje ekspert za vođenje projekata;
 - f) radnom mjestu odgovornom za stalni stručni nadzor nad izvođenjem radova i usluga, procjena ukupnih investicionih troškova, kao i definisanje faza realizacije u skladu s dinamikom osiguranja finansijskih sredstava, praćenje finansijske realizacije ugovora odnosno utroška sredstava budžeta namijenjenog predmetnim radovima i uslugama, izrada stručnih/ekspertnih mišljenja i izvještaja po zahtjevu drugih odjeljenja Vlade Brčko distrikta BiH, kao što je zvanje ekspert za nadzor nad izvođenjem radova i usluga.
- (5) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto prvog stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika/eksperata je pet godina radnog iskustva.
- (6) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto drugog stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika/eksperata je tri godine radnog iskustva. Za zvanje inspektora potrebno je tri godine radnog iskustva nakon stečene visoke stručne spreme.
- (7) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto trećeg stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika/eksperata je tri godine radnog iskustva.

POGLAVLJE V. KRITERIJI I STEPENI KATEGORIJE RADNIH MJESTA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA IZVRŠILACA

Član 11.

(Kriteriji za razvrstavanje radnog mjesta u kategoriju državnih službenika izvršilaca)

Da bi radno mjesto bilo razvrstano u kategoriju državnih službenika izvršilaca i u jedan od stepena i zvanja iz člana 12. ove odluke potrebno je da se ispune sljedeći kriteriji:

- a) Srednji nivo odgovornosti – odgovornost za pravilnu primjenu utvrđenih metoda rada, postupaka i stručnih tehnika, bez rukovodne odgovornosti. Samostalnost u radu ograničena je nadzorom rukovodioca i njegovim općim usmjerenjima i općim uputstvima za rješavanje složenijih metodoloških, proceduralnih ili tehničkih problema, što je dalje definisano članom 12. ove odluke.
- b) Srednji nivo složenosti poslova – manje složeni poslovi sa ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike, gdje se vrši stalni stručni nadzor nad izvođenjem radova i usluga, procjena ukupnih investicionih troškova, što je dalje definisano članom 12. ove odluke.
- c) Srednji nivo poslovne komunikacije – kontakti uglavnom unutar organa javne uprave i institucija, a povremeno i izvan organa javne uprave i institucija ako je potrebno da se prikupe ili razmjene informacije, što je dalje definisano članom 12. ove odluke.
- d) Kvalifikacija za radno mjesto: za višeg stručnog saradnika potrebna je stečena diploma visokog obrazovanja u trajanju najmanje četiri godine odnosno visoka stručna sprema (VSS) VII/1

koeficijent obrazovanja minimalno 240 ECTS bodova, za stručnog saradnika stečena diploma višeg obrazovanja (VŠS) ili visoka stručna sprema (VSS) VII/1 koeficijent obrazovanja minimalno 180 ECTS bodova, za stručnog referenta stečena diploma srednjeg obrazovanja – IV. stepen, položen ispit za rad u organima uprave ili ispit položen na bilo kojem nivou vlasti pred nadležnim organima u Bosni i Hercegovini, u skladu s odredbama Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, poznavanje utvrđenih metoda rada, postupaka ili stručnih tehnika koje se stiče radnim iskustvom, kao i vještina da se stečena znanja primjene.

Član 12.

(Stepeni kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca i minimalno radno iskustvo)

(1) Kategorija radnih mjesta državnih službenika izvršilaca (državni službenici i namještenici sa najmanje SSS) dijeli se na tri stepena, zavisno o stepenu odgovornosti, složenosti pozicije, potrebnih vještina, kvalifikacija i radnog iskustva.

(2) Prvi stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju poslovi za pravilnu primjenu utvrđenih metoda rada, postupaka i stručnih tehnika srednjeg nivoa odgovornosti i složenosti, kao što je zvanje višeg stručnog saradnika.

(3) Drugi stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju srednje složeni poslovi sa ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u kojima se primjenjuju utvrđene metode rada, postupci ili stručne tehnike, kao što je zvanje stručnog saradnika.

(4) Treći stepen kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju tehnički, administrativni i drugi srodni poslovi utvrđeni organizacionim planom, kao što je zvanje stručnog referenta.

(5) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto prvog stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca je jedna godina radnog iskustva.

(6) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto drugog stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca je devet mjeseci radnog iskustva.

(7) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto trećeg stepena kategorije radnih mjesta državnih službenika izvršilaca je šest mjeseci radnog iskustva.

(8) Izuzetno od stavova (5), (6) i (7) ovog člana i shodno članu 56. Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, rukovodioci organa javne uprave i institucija mogu u organizacionom planu/pravilniku predložiti radno mjesto za koje se u posebnim uslovima ne zahtijeva potrebno radno iskustvo.

POGLAVLJE VI. KRITERIJI I STEPENI KATEGORIJE RADNIH MJESTA POMOĆNIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 13.

(Kriteriji za razvrstavanje radnog mjesta u kategoriju pomoćnih državnih službenika i namještenika)

Da bi radno mjesto bilo razvrstano u kategoriju pomoćnih državnih službenika i namještenika i u jedan od stepena i zvanja iz člana 14. ove odluke potrebno je da se ispune sljedeći kriteriji:

- a) Nizak nivo odgovornosti, koja uključuje odgovornost za pravilnu primjenu utvrđenih metoda rada i postupaka, bez rukovodnih odgovornosti;
- b) Nizak nivo složenosti poslova – tehnički i drugi rutinski poslovi, sa ograničenim brojem jednostavnih ili sličnih zadataka, u kojima se primjenjuju jednostavne i precizno utvrđene metode rada i postupci;

- c) Nizak nivo poslovne komunikacije – kontakti uglavnom unutar unutrašnje organizacione jedinice u kojoj je radno mjesto;
- d) Kvalifikacija za radno mjesto: za namještenika I. kategorije najmanje SSS, odnosno srednje obrazovanje IV. stepen stručne spreme ili najmanje vkv. odnosno V. stepen stručne spreme, za namještenika II. kategorije potrebna je SSS, odnosno srednje obrazovanje III. stepen ili kv., za namještenika III. kategorije najmanje završena osnovna škola (OŠ).

Član 14.

(Stepeni kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika i minimalno radno iskustvo)

- (1) Kategorija radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika (državni službenici i namještenici s drugim kvalifikacijama) dijeli se na tri stepena, zavisno o stepenu odgovornosti, složenosti pozicije, potrebnih vještina, kvalifikacija i radnog iskustva.
- (2) Prvi stepen kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju poslovi koji su potrebni za pravovremeno i kvalitetno izvršavanje zadataka iz djelokruga rada organa javne uprave i institucija, kao što je zvanje namještenika I. kategorije.
- (3) Drugi stepen kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju poslovi osiguranja, čuvanja i zaštite javne imovine, dostava pošte, rad na održavanju opreme i objekata, te obavljanje poslova pripreme hrane i drugi slični poslovi, kao što je zvanje namještenika II. kategorije.
- (4) Treći stepen kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika se dodjeljuje radnom mjestu na kojem se obavljaju poslovi za koje je izvršilac osposobljen kroz internu ili neku drugu kvalifikaciju i radnom mjestu na kojem se obavljaju fizički poslovi, poslovi čišćenja i drugi slični poslovi, kao što je zvanje namještenika III. kategorije.
- (5) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto prvog stepena kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika je najmanje jedna godina radnog iskustva.
- (6) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto drugog stepena kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika je najmanje devet mjeseci radnog iskustva.
- (7) Minimalno radno iskustvo za radno mjesto trećeg stepena kategorije radnih mjesta pomoćnih državnih službenika i namještenika za zvanje namještenika III. kategorije – nije potrebno radno iskustvo.
- (8) Izuzetno od stavova (5) i (6) ovog člana i shodno članu 56. Zakona o državnoj službi u organima javne uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, rukovodioci organa javne uprave i institucija mogu u organizacionom planu/pravilniku predložiti radno mjesto za koje se u posebnim uslovima ne zahtijeva potrebno radno iskustvo.

DIO TREĆI – NAZIVI RADNIH MJESTA I PRIMJENA ODLUKE

Član 15.

(Nazivi radnih mjesta i posebni uslovi)

Nazivi radnih mjesta kao i posebni uslovi koji se utvrđuju organizacionim planom/pravilnikom bit će usklađeni s kategorijama radnih mjesta navedenim u ovoj odluci, s tim što rukovodioci organa javne uprave i institucija mogu u organizacionom planu/pravilniku predložiti radno mjesto za koje se u posebnim uslovima ne zahtijeva potrebno radno iskustvo.

Član 16.
(Primjena Odluke)

Odredbe ove odluke shodno se primjenjuju i na druge kategorije zaposlenih visoke, više i srednje stručne sprema koji u organima javne uprave i institucijama nemaju status državnih službenika (javni službenici) i namještenika, ako posebnim zakonom i drugim propisom nije drugačije određeno što se odnosi na zaposlenike u Komisiji za papire od vrijednosti, dio zaposlenika: Odjeljenja za javnu sigurnost, Odjeljenja za obrazovanje, Odjeljenja za javne poslove, Odjeljenja za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, Odjeljenja za komunalne poslove, Odjeljenja za privredni razvoj, sport i kulturu, Odjeljenja za zdravstvo i ostale usluge i Odjeljenja za javni registar.

Član 17.
(Radna mjesta od posebnog značaja u Odjeljenju za javnu sigurnost)

(1) Na prijedlog šefa Odjeljenja za javnu sigurnost, Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine donosi odluku kojom utvrđuje radna mjesta od posebnog značaja u Odjeljenju za javnu sigurnost.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, ukoliko se ukaže potreba, Vlada može utvrditi radna mjesta od posebnog značaja u drugim organima javne uprave, a na prijedlog rukovodioca tog organa javne uprave.

DIO ČETVRTI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.
(Prestanak važenja)

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o kategorizaciji radnih mjesta u organima uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj: 01-014-004007/07 od 21. 2. 2007. godine, Odluka o izmjeni Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj: 01.1-33-029356/08 od 24. 6. 2008. godine, Odluka o dopuni Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj: 01.1-33-029356/08 od 25. 11. 2008. godine i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kategorizaciji radnih mjesta u organima uprave Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, broj: 05-001002/12 od 14. 8. 2012. godine.

Član 19.
(Rok za usklađivanje akata)

Organi javne uprave i institucije su dužni u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke donijeti nove organizacione planove/pravilnike, u skladu s odredbama ove odluke.

Član 20.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

GRADONAČELNIK

dr. Anto Domić

DOSTAVITI:

1. Članovima Vlade Brčko distrikta BiH
2. Odjeljenju za stručne i administrativne poslove,
3. Direkciji za finansije Brčko distrikta BiH,
4. Uredu koordinatora Brčko distrikta BiH u Vijeću ministara BiH,
5. Kabinetu gradonačelnika,
6. Sekretaru Vlade
7. Sektoru za koordinaciju politika i opće poslove
8. Sektoru za koordinaciju politika i opće poslove
- Odsjeku za opće poslove,
9. „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“,
10. Arhivi.