

БОСНА И ХЕРЦЕГОВИНА

БРЧКО ДИСТРИКТ  
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

В Л А Д А



BOSNA I HERCEGOVINA

BRČKO DISTRIKT  
BOSNE I HERCEGOVINE

V L A D A

БУЛЕВАР МИРА 1. 76100 БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ  
ТЕЛЕФОН: 049 240 820. ФАКС: 049 217 142

[www.bdccentral.net](http://www.bdccentral.net)

БУЛЕВАР МИРА 1. 76100 БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ  
ТЕЛЕФОН: 049 240 820. ФАКС: 049 217 142.

**Broj predmeta:** 02-000110/18  
**Broj akta:** 01.11-1161DS -009/18  
Datum, 26. 4. 2018. godine  
Mjesto, Brčko

Na temelju članka 52. Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – pročišćeni tekst („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 2/10), članka 10. i članka 11. stavak (2) Zakona o Vladi Brčko distrikta Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj: 19/07, 36/07, 38/07, 2/08, 17/08, 23/08, 14/10, 28/12 i 22/17), na prijedlog Odjela za stručne i administrativne poslove, broj predmeta: 02-00110/18 od 10. 4. 2018. godine, Vlada Brčko distrikta BiH na trećem nastavku 35. redovite sjednice održanom 25. travnja 2018. godine d o n o s i

## О Д Л У К У

### О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА РАДА ИЛИ ЗАХТЈЕВА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА, УДРУГА ГРАЂАНА И ФОНДАЦИЈА БРЧКО ДИСТРИКТА БиХ

#### Članak 1. (Predmet)

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji, način i postupak dodjele dotacijskih sredstava (u daljnjem tekstu: sredstva) iz proračuna Brčko distrikta BiH (u daljnjem tekstu: proračun Distrikta) s organizacijskog koda 15010001 – Pododjel za potporu mjesnim zajednicama, nevladinim organizacijama i udrugama građana (u daljnjem tekstu: Pododjel za potporu MZ, NVO i UG), ekonomski kod 614300 – Dotacije neprofitnim organizacijama.

#### Članak 2. (Komu se mogu dodijeliti sredstva?)

(1) Sredstva će se dodijeliti mjesnim zajednicama, udrugama građana, fondacijama i drugim pravnim osobama koje su registrirane u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama Brčko distrikta BiH kao i organizacijama koje djeluju na prostoru Brčko distrikta BiH a registrirane su u skladu s pozitivnim zakonskim propisima BiH.

(2) Sredstva se dodjeljuju na temelju dostavljenih planova i programa rada odnosno zahtjeva za prijenos sredstava u skladu s analitikom proračuna Distrikta ili odlukom o privremenom financiranju.

#### Članak 3. (Imenovanje povjerenstava)

(1) Predstojnik Odjela za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH imenuje povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva kao i povjerenstvo

nadležno za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva mjesnih zajednica, udruga građana i fondacija Brčko distrikta BiH.

(2) Povjerenstva iz stavka (1) ovoga članka sastoje se od predsjednika, dva člana i tajnika povjerenstva, koji nema pravo glasa.

(3) Povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva mjesnih zajednica, udruga građana i fondacija Brčko distrikta BiH utvrđuje prihvatljivost planova i programa rada ili zahtjeva i pristigle dokumentacije uz zahtjev za prijenos sredstava utvrđenih analitikom i o tome sačinjava zapisnik.

(4) Povjerenstvo nadležno za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva mjesnih zajednica, udruga građana i fondacija Brčko distrikta BiH utvrđuje prihvatljivost izvješća po planu i programu rada ili zahtjevu, financijskom planu i planu trošenja sredstava po zahtjevu i o tome sačinjava zapisnik.

#### **Članak 4.** **(Utvrđivanje prihvatljivosti/neprihvatljivosti)**

(1) Utvrđivanje prihvatljivosti planova, programa rada ili zahtjeva i financijskih planova vrši se na temelju pristiglih zahtjeva uz relevantnu dokumentaciju.

(2) Povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva mjesnih zajednica, udruga građana i fondacija na temelju kriterija iz članka 5. ove Odluke većinom glasova donijet će odluku o prihvatljivosti/neprihvatljivosti plana i programa rada ili zahtjeva za prijenos sredstava utvrđenih analitikom.

#### **Članak 5.** **(Kriteriji za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva za prijenos novčanih sredstava utvrđenih analitikom)**

Kriteriji za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva za prijenos sredstava utvrđenih analitikom jesu da je mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila:

- a) presliku rješenja o upisu u sudski registar udruge i fondacije s popisom osoba ovlaštenih za zastupanje subjekata u pravnom prometu
- b) aktualni izvadak iz sudskog registra, ne stariji od 6 mjeseci
- c) presliku važećeg statuta, kao osnovnog programskog dokumenta
- d) presliku kartona iz banke u kojoj mjesna zajednica, udruga ili fondacija ima otvoren žiroračun ili ugovor koji je mjesna zajednica, udruga ili fondacija zaključila s bankom
- e) potpisan i ovjeren plan i program rada s jasno definiranim aktivnostima usvojenima od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije za tekuću godinu
- f) potpisan i ovjeren financijski plan s jasno definiranim opisom troškova usvojenim od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije za tekuću godinu
- g) izvješće po planu i programu rada ili zahtjeva i financijsko izvješće iz prethodne godine usvojeno od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije koje je prihvaćeno od strane povjerenstva nadležnog za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva
- h) svu potrebnu dokumentaciju ako je riječ o posebnim sredstvima utvrđenima analitikom proračuna ili odlukom o privremenom financiranju, plan trošenja sredstava, dozvolu za gradnju izletišta, spomenika i slično
- i) izjavu da za istu svrhu i namjenu nije dobila sredstava (ili joj nisu odobrena) ni od jednog drugog proračunskog korisnika u tekućoj godini.

#### **Članak 6.**

### **(Dodjela sredstava)**

(1) Sredstva planirana analitikom proračuna Brčko distrikta BiH ili odlukom o privremenom financiranju koja se odnose na redovit rad namijenjena su za podmirenje troškova rada ureda, režijskih troškova i troškova osoblja, nabavu uredskog materijala i opreme i ostalih troškova koje u okviru financijskog plana odobri povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva.

(2) Tijekom trajanja privremenog financiranja sredstva koja su namijenjena za podmirenje troškova redovitoga rada ureda, režijskih troškova i troškova osoblja, nabavu uredskog materijala, opreme i ostalih troškova mogu se isplatiti u iznosu do 2/3 (dvije trećine) sredstava u odnosu na ukupan iznos zahtjeva ili planova i programa rada.

(3) Ako se sredstva isplaćuju tijekom trajanja odluke o privremenom financiranju i odnose se na zahtjeve za prijenos sredstava čija realizacija traje manje od jednog kvartala, sredstva će biti isplaćena u cijelosti.

(4) Povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva utvrđuje i prihvatljivost dokumentacije pristigle uz zahtjev za realizaciju sredstava utvrđenih analitikom proračuna ili odlukom o privremenom financiranju, a tiče se nekih specifičnih aktivnosti kao što su izrada monografija, proslava značajnih datuma, određene gradnje i dr.

(5) Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dužna je dostaviti godišnji plan i program rada kao i financijski plan trošenja odobrenih sredstava na propisanom obrascu, a nakon što je povjerenstvo nadležno za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva prihvatilo izvješće o utrošku ranije dodijeljenih sredstava.

(6) Mjesna zajednica, udruga ili fondacija koja je korisnik sredstava dužna je izvješće o utrošku sredstava iz prethodne godine podnijeti na način predviđen člankom 8. ove Odluke.

(7) Mjesnoj zajednici, udruzi građana ili fondaciji koja nije na adekvatan način opravdala utrošak sredstava iz prethodne godine neće biti dodijeljena sredstva iz proračuna u tekućoj fiskalnoj godini, a neopravdano utrošena sredstva dužna je vratiti.

### **Članak 7.**

#### **(Utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva i financijskih planova)**

Povjerenstvo za utvrđivanje prihvatljivosti planova i programa rada ili zahtjeva, planove i programe rada ili zahtjeve i financijske planove i planove trošenja sredstava utvrđenih analitikom proračuna ili odlukom o privremenom financiranju smatra prihvatljivim ako je:

- a) mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila izvješće o dodijeljenim sredstvima iz prethodne godine usvojeno od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge građana ili fondacije i prihvaćeno od strane povjerenstva nadležnog za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva
- b) mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila plan i program rada ili zahtjev za tekuću godinu s jasno definiranim aktivnostima usvojenima od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge građana ili fondacije
- c) mjesna zajednica, udruga građana ili fondacija dostavila financijski plan ili zahtjev s jasno definiranim opisom troškova za tekuću godinu usvojenim od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije
- d) mjesna zajednica, udruga građana ili fondacija dostavila svu potrebnu dokumentaciju ako je riječ o posebnim sredstvima utvrđenima analitikom proračuna ili odlukom o privremenom financiranju, dozvolu nadležnih tijela (za gradnju izletišta, spomenika i slično).

**Članak 8.**  
**(Dužnost mjesnih zajednica, udruga građana ili fondacija)**

(1) Mjesne zajednice, udruge građana ili fondacije koje su korisnici sredstava dužne su Odjelu za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH dostaviti izvješće po planu i programu rada i zahtjevu koji obuhvaća financijsko izvješće i narativno izvješće. Financijsko izvješće dokazuje se preslikama računa i ostalim financijskim dokumentima kao što su virmani, isplatnice, ugovori i slično.

(2) Mjesne zajednice, udruge građana ili fondacije koje su korisnici sredstava obvezni su opravdati dodijeljena sredstva na način i u rokovima koji su predviđeni Zakonom o izvršenju proračuna Brčko distrikta BiH.

(3) Ocjenjivanje izvješća iz stavka (1) ovoga članka vrši povjerenstvo nadležno za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva.

(4) Izvješće o realizaciji plana i programa rada ili zahtjeva smatra se prihvatljivim ako je:

- a) izvršenje proračuna minimalno 80 % u odnosu na proračun plana i programa rada ili zahtjeva
- b) odstupanje u odnosu na ukupni planirani proračun maksimalno 30 %.

(5) Izvješće o realizaciji zahtjeva koji se odnose na posebna sredstva utvrđena analitikom proračuna Brčko distrikta BiH smatra se prihvatljivim ako je izvršenje proračuna minimalno 90 % u odnosu na odobrena sredstva.

**Članak 9.**  
**(Odluka o dodjeli sredstava i zaključenje ugovora)**

(1) Odluku o dodjeli sredstava donesenu na temelju kriterija utvrđenih ovom Odlukom donosi predstojnik Odjela za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH.

(2) Predstojnik Odjela za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH u ime ugovornog tijela zaključuje ugovor o financiranju ili sufinanciranju s korisnikom sredstava.

(3) Ugovor obvezno sadrži:

- a) podatke o ugovornim strankama
- b) naziv programa ili zahtjeva za čiju je provedbu odobreno sufinanciranje i financiranje
- c) visinu sredstava
- d) način praćenja realizacije plana i programa rada ili zahtjeva
- e) obvezu korisnika sredstava u vezi s provedbom plana i programa rada ili zahtjeva, uključujući i način podnošenja izvješća o provedbi plana i programa rada ili zahtjeva
- f) način rješavanja sporova iz ugovora.

**Članak 10.**  
**(Provedba Odluke)**

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Odjel za stručne i administrativne poslove Vlade Brčko distrikta BiH.

**Članak 11.**  
**(Sastavni dio Odluke)**

Sastavni dio ove Odluke čine:

1. ANEKS I – Narativni dio plana i programa rada ili zahtjeva mjesne zajednice, udruge ili fondacije ili omladinskog kluba
2. ANEKS II – Financijski plan za mjesnu zajednicu, udругu ili fondaciju ili omladinski klub
3. ANEKS III – Narativni dio izvješća mjesne zajednice, udruge ili fondacije ili omladinskog kluba
4. ANEKS IV – Financijsko izvješće za mjesnu zajednicu, udругu ili fondaciju ili omladinski klub
5. ANEKS V – Obrazac za utvrđivanje prihvatljivosti plana i programa rada ili zahtjeva mjesne zajednice, udruge građana ili fondacije
6. ANEKS VI – Obrazac za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada mjesne zajednice, udruge ili fondacije
7. ANEKS VII – Obrazac za utvrđivanje prihvatljivosti financijskog izvješća i izvješća po zahtjevu mjesne zajednice, udruge ili fondacije.

**Članak 12.**  
**(Stavljanje izvan snage)**

Ovom Odlukom stavljaju se izvan snage Odluka o utvrđivanju kriterija za financiranje planova i programa rada i zahtjeva mjesnih zajednica, udruge građana i fondacija Brčko distrikta BiH, broj: 02-000013/14 od 3. 2. 2014. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 07/14), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju kriterija za financiranje planova i programa rada i zahtjeva mjesnih zajednica, udruge građana i fondacija, broj: 02-000013/14 od 9. 5. 2016. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 21/16), Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju kriterija za financiranje planova i programa rada i zahtjeva mjesnih zajednica, udruge građana i fondacija, broj: 02-000013/14 od 21. 9. 2016. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 47/16) i Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju kriterija za financiranje planova i programa rada i zahtjeva mjesnih zajednica, udruge građana i fondacija, broj: 02-000013/14 od 22. 1. 2018. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“, broj 7/18).

**Članak 13.**  
**(Stupanje na snagu i objava akta)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“.

**DOSTAVITI:**

1. Članovima Vlade Brčko distrikta BiH
2. Odjelu za stručne i administrativne poslove
3. Kabinetu gradonačelnika
4. Direkciji za financije Brčko distrikta BiH
5. Uredu za upravljanje javnom imovinom Brčko distrikta BiH
6. Tajniku Vlade Brčko distrikta BiH
7. Uredu koordinatora Brčko distrikta BiH  
u Vijeću ministara BiH
8. Sektoru za koordinaciju politika i opće poslove  
- Odsjeku za opće poslove
9. „Službenom glasniku Brčko distrikta BiH“
10. Pismohrani.

**GRADONAČELNIK**

mr. sc. Siniša Milić

**Narativni dio plana i programa rada ili zahtjeva mjesne zajednice, udruge ili fondacije ili omladinskog kluba za \_\_\_\_\_ godinu**

NAZIV: \_\_\_\_\_

**PLAN RADA**

1. RAD UREDA MZ/UG/FONDACIJE ILI OK
2. ODRŽAVANJE SJEDNICA SKUPŠTINE
3. ODRŽAVANJE SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA
4. OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA
5. SURADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU
6. KONZULTATIVNO-SAVJETODAVNA SURADNJA S PODODJELOM ZA POTPORU MZ, NVO I UG
7. SURADNJA S GRAĐANIMA
8. SURADNJA S DRUGIM NVO
9. OSTALO

**PROGRAM RADA**

<b>R/B</b>	<b>AKTIVNOST</b>	<b>NOSITELJ</b>	<b>ROK IZVRŠENJA</b>
1.	RAD UREDA MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
2.	SJEDNICA SKUPŠTINE: 1. REDOVITE 2. IZVANREDNE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
3.	SASTANAK UPRAVNOG ODBORA: 1. REDOVITI 2. IZVANREDNI	PREDSJEDNIK UO	
4.	OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA - NAZIV DOGAĐAJA: 1. 2. 3.	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
5.	SURADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU - NAZIV DOGAĐAJA: 1. IDENTIFIKACIJA PRIORITETNIH POTREBA 2. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PROSTORNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA 3. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
6.	KONZULTATIVNO-SAVJETODAVNA SURADNJA S PODODJELOM ZA POTPORU MZ, UG I NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. KONZULTACIJE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	

	2. SAVJETOVANJE 3. RADIONICE		
7.	SURADNJA S GRAĐANIMA - NAZIV DOGAĐAJA: 1. SASTANCI 2. PREZENTACIJE 3. RADIONICE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
8.	SURADNJA S DRUGIM NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. REPREZENTATIVNI DOGAĐAJI 2. RADIONICE – RAZMJENA ISKUSTAVA	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
9.	OSTALO (SVE DRUGE AKTIVNOSTI KOJE NISU GORE PREDLOŽENE):		

**BROJ ŽIRORAČUNA:**

**NAZIV BANKE:**

**OVLAŠTENA OSOBA:**

(PREZIME, IME I FUNKCIJA)

BRČKO, \_\_\_\_\_ GODINA

POTPIS I PEČAT

\_\_\_\_\_

NAZIV MJESNE ZAJEDNICE / UDRUGE / FONDACIJE ILI OK-a

R/B	KATEGORIJA	PLAN (KM)
<b>1.</b>	<b>Rad ureda</b>	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
1.5.		
1.6.		
1.7.		
<b>2.</b>	<b>Sjednice Skupštine</b>	
2.1.		
2.2.		
<b>3.</b>	<b>Sjednice Upravnog odbora</b>	
3.1.		
3.2.		
<b>4.</b>	<b>Obilježavanje godišnjica i značajnih datuma</b>	
4.1.		
4.2.		
<b>5.</b>	<b>Suradnja s izvršnom i zakonodavnom vlašću</b>	
5.1.		
5.2.		
<b>6.</b>	<b>Konzultativno-savjetodavna suradnja s Pododjelom za potporu MZ, UG i NVO</b>	
6.1.		
6.2.		
<b>7.</b>	<b>Suradnja s građanima</b>	
7.1.		
7.2.		
<b>8.</b>	<b>Suradnja s drugim NVO</b>	
8.1.		
8.2.		
<b>9.</b>	<b>Ostalo (drugi nespomenuti troškovi u iznosu od 10 % ukupnog proračuna)</b>	
9.1.		
<b>10.</b>	<b>Ukupno (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7. + 8. + 9.)</b>	

BRČKO,

POTPIS I PEČAT

**ANEKS III**



**Narativni dio izvješća mjesne zajednice, udruge ili fondacije ili omladinskog kluba  
za \_\_\_\_\_ godinu**

NAZIV: \_\_\_\_\_

**PLAN RADA**

10. RAD UREDA MZ/UG/FONDACIJE ILI OK
11. ODRŽAVANJE SJEDNICA SKUPŠTINE
12. ODRŽAVANJE SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA
13. OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA
14. SURADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU
15. KONZULTATIVNO-SAVJETODAVNA SURADNJA S PODODJELOM ZA POTPORU MZ, NVO I UG
16. SURADNJA S GRAĐANIMA
17. SURADNJA S DRUGIM NVO
18. OSTALO

**PROGRAM RADA**

R/B	AKTIVNOST	NOSITELJ	ROK IZVRŠENJA
1.	RAD UREDA MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
2.	SJEDNICA SKUPŠTINE: 1. REDOVITE 2. IZVANREDNE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
3.	SASTANAK UPRAVNOG ODBORA: 1. REDOVITI 2. IZVANREDNI	PREDSJEDNIK UO	
4.	OBILJEŽAVANJE GODIŠNJICA I ZNAČAJNIH DATUMA - NAZIV DOGAĐAJA:	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
5.	SURADNJA S IZVRŠNOM I ZAKONODAVNOM VLAŠĆU - NAZIV DOGAĐAJA: 1. IDENTIFIKACIJA PRIORITETNIH POTREBA 2. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PROSTORNIH I URBANISTIČKIH PLANOVA 3. RAZMATRANJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
6.	KONZULTATIVNO-SAVJETODAVNA SURADNJA S PODODJELOM ZA POTPORU MZ, UG I NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. KONZULTACIJE 2. SAVJETOVANJE 3. RADIONICE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	

7.	SURADNJA S GRAĐANIMA - NAZIV DOGAĐAJA: 1. SASTANCI 2. PREZENTACIJE 3. RADIONICE	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
8.	SURADNJA S DRUGIM NVO - NAZIV DOGAĐAJA: 1. REPREZENTATIVNI DOGAĐAJI 2. RADIONICE – RAZMJENA ISKUSTAVA	UPRAVNI ODBOR, PREDSJEDNIK UO, PREDSJEDNIK MZ/UG/FONDACIJE ILI OK	
9.	OSTALO (SVE DRUGE AKTIVNOSTI KOJE NISU GORE PREDLOŽENE):		

BRČKO, \_\_\_\_\_ GODINA

POTPIS I PEČAT

\_\_\_\_\_

Financijsko izvješće za \_\_\_\_\_ godinu

NAZIV MJESNE ZAJEDNICE / UDRUGE / FONDACIJE ILI OK-a

R/B	KATEGORIJA	PLAN (KM)	OSTVARENJE (KM)	RAZLIKA (KM)
<b>1.</b>	<b>Rad ureda</b>			
1.1.				
1.2.				
1.3.				
1.4.				
1.5.				
1.6.				
<b>2.</b>	<b>Sjednice Skupštine</b>			
2.1.				
2.2.				
<b>3.</b>	<b>Sjednice Upravnog odbora</b>			
3.1.				
3.2.				
<b>4.</b>	<b>Obilježavanje godišnjica i značajnih datuma</b>			
4.1.				
4.2.				
<b>5.</b>	<b>Suradnja s izvršnom i zakonodavnom vlašću</b>			
5.1.				
5.2.				
<b>6.</b>	<b>Konzultativno-savjetodavna suradnja s Pododjelom za potporu MZ, NVO i UG</b>			
6.1.				
6.2.				
<b>7.</b>	<b>Suradnja s građanima</b>			
7.1.				
7.2.				
<b>8.</b>	<b>Suradnja s drugim NVO</b>			
8.1.				
8.2.				
<b>9.</b>	<b>Ostalo (drugi nespomenuti troškovi u iznosu od 10 % ukupnog proračuna)</b>			
9.1.				
<b>10.</b>	<b>Ukupno (1. + 2. + 3. + 4. + 5. + 6. + 7. + 8.+ 9)</b>			

OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE PRIHVATLJIVOSTI PLANA I PROGRAMA RADA /  
/ ZAHTJEVA MZ, UG ILI FONDACIJE

(NAZIV UG/MZ/FONDACIJE)

PLAN I PROGRAM RADA / ZAHTJEV PRIHVAĆEN	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila dokumentaciju iz članka 5. Odluke, pod a), b), c) i d)	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga građana ili fondacija dostavila izvješće po planu i programu rada ili zahtjeva i financijsko izvješće iz prethodne godine usvojeno od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije koje je prihvaćeno od strane povjerenstva nadležnog za utvrđivanje prihvatljivosti financijskih izvješća i izvješća po planu i programu rada ili zahtjeva	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila plan i program rada s jasno definiranim aktivnostima usvojenima od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila financijski plan s jasno definiranim opisom troškova usvojenim od strane nadležnog tijela mjesne zajednice, udruge ili fondacije	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila svu potrebnu dokumentaciju ako je riječ o posebnim dotacijama utvrđenima analitikom proračuna ili odlukom o privremenom financiranju (plan trošenja dotacije, dozvolu za gradnju izletišta, spomenika, i slično)	DA	NE
Mjesna zajednica, udruga ili fondacija dostavila dokaz da za istu svrhu i namjenu nije dobila dotacijska sredstava (ili joj nisu odobrena) ni od jednog drugog proračunskog korisnika	DA	NE
<p>Obrazloženje:</p>		
<p><b>Potpis člana Povjerenstva</b></p>		
<p><b>Potpis člana Povjerenstva</b></p>		
<p><b>Potpis predsjednika Povjerenstva</b></p>		

Datum obrade: \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE PRIHVATLJIVOSTI FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA I  
IZVJEŠĆA PO PLANU I PROGRAMU RADA MZ, UG ILI FONDACIJE**

---

(NAZIV UG/MZ/FONDACIJE)

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PO ZAHTJEVU SMATRA SE PRIHVATLJIVIM AKO JE:	OCJENA	
IZVRŠENJE PRORAČUNA MINIMALNO 80 % U ODNOSU NA PRORAČUN ZAHTJEVA	DA	NE
<b>IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ZAHTJEVA I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE</b>	<b>PRIHVATLJIVO</b>	<b>NEPRIHVATLJIVO</b>

PREDSJEDNIK POVJERENSTVA \_\_\_\_\_

ČLAN POVJERENSTVA \_\_\_\_\_

ČLAN POVJERENSTVA \_\_\_\_\_

BRČKO, \_\_\_\_\_

**OBRAZAC ZA UTVRĐIVANJE PRIHVATLJIVOSTI FINACIJSKOG IZVJEŠĆA  
I IZVJEŠĆA PO ZAHTJEVU MZ, UG ILI FONDACIJE**

---

(NAZIV UG/MZ/FONDACIJE)

IZVJEŠĆE O REALIZACIJI PO ZAHTJEVU SMATRA SE PRIHVATLJIVIM AKO JE:	OCJENA	
IZVRŠENJE PRORAČUNA MINIMALNO 90 % U ODNOSU NA PRORAČUN ZAHTJEVA	DA	NE
<b>IZVJEŠĆE O REALIZACIJI ZAHTJEVA I FINACIJSKO IZVJEŠĆE</b>	<b>PRIHVATLJIVO</b>	<b>NEPRIHVATLJIVO</b>

**PREDSJEDNIK POVJERENSTVA** \_\_\_\_\_

**ČLAN POVJERENSTVA** \_\_\_\_\_

**ČLAN POVJERENSTVA** \_\_\_\_\_

**BRČKO,** \_\_\_\_\_